

**Zmluva o poskytovaní služieb**  
uzatvorená v zmysle § 269 ods. 2 a nasl. Obchodného zákonníka

**Zmluvné strany:**

**Objednávateľ**

Názov: **Materská škola Belehradská 6, Košice**  
Štatutárny orgán: Mgr. Katarína Holováčová, riaditeľka školy  
Sídlo: Belehradská 6, Košice  
IČO: 35540524  
DIČ: 2021607335  
(ďalej ako „MŠ Belehradská 6, Košice“)

Názov: **Materská škola Budapeštianska 1, Košice**  
Štatutárny orgán: Mgr. Iveta Strukanová, riaditeľka školy  
Sídlo: Budapeštianska 1, Košice  
IČO: 35559420  
DIČ: 2021793048  
(ďalej ako „MŠ Budapeštianska 1, Košice“)

Názov: **Materská škola Dneperská 8, Košice**  
Štatutárny orgán: Mgr. Gizela Hvizdáková, riaditeľka školy  
Sídlo: Dneperská 8, Košice  
IČO: 35543159  
DIČ: 2021636705  
(ďalej ako „MŠ Dneperská 8, Košice“)

Názov: **Materská škola Galaktická 9, Košice**  
Štatutárny orgán: Mgr. Anna Magdošková, riaditeľka školy  
Sídlo: Galaktická 9, Košice  
IČO: 35543167  
DIČ: 2021637387  
(ďalej ako „MŠ Galaktická 9, Košice“)

Názov: **Materská škola Havanská 26, Košice**  
Štatutárny orgán: Renáta Cymbaláková, riaditeľka školy  
Sídlo: Havanská 26, Košice  
IČO: 35552832  
DIČ: 2021728346  
(ďalej ako „MŠ Havanská 26, Košice“)

Názov: **Materská škola Hrebendova 5, Košice**  
Štatutárny orgán: Anna Klepáčová, riaditeľka školy  
Sídlo: Hrebendova 5, Košice  
IČO: 35541571  
DIČ: 2021625727  
(ďalej ako „MŠ Hrebendova 5, Košice“)

Názov: **Materská škola Juhoslovanská 4, Košice**  
Štatutárny orgán: Ing. Marcela Šterbáková, riaditeľka školy  
Sídlo: Juhoslovanská 4, Košice  
IČO: 35553618  
DIČ: 2021729754  
(ďalej ako „MŠ Juhoslovanská 4, Košice“)

Názov: **Materská škola Nešporova 28, Košice**  
Štatutárny orgán: PaedDr. Marta Hrušková, riaditeľka školy  
Sídlo: Nešporova 28, Košice  
IČO: 35542675  
DIČ: 2021638212  
(ďalej ako „MŠ Nešporova 28, Košice“)

Názov: **Materská škola Palárikova 22, Košice**  
Štatutárny orgán: Mgr. Eva Chovancová, riaditeľka školy  
Sídlo: Palárikova 22, Košice  
IČO: 35543132  
DIČ: 2021635517  
(ďalej ako „MŠ Palárikova 22, Košice“)

Názov: **Materská škola Smetanova 11, Košice**  
Štatutárny orgán: PhDr. Eva Čechová, riaditeľka školy  
Sídlo: Smetanova 11, Košice  
IČO: 35557338  
DIČ: 2021765647  
(ďalej ako „MŠ Smetanova 11, Košice“)

Názov: **Materská škola Turgenevova 7, Košice**  
Štatutárny orgán: Dagmar Rondzíková, riaditeľka školy  
Sídlo: Turgenevova 7, Košice  
IČO: 35543141  
DIČ: 2021635484  
(ďalej ako „MŠ Turgenevova 7, Košice“)

Názov: **Materská škola Trebišovská 11, Košice**  
Štatutárny orgán: Mgr. Alena Bukovská, riaditeľka školy  
Sídlo: Trebišovská 11, Košice  
IČO: 35542659  
DIČ: 2021638234  
(ďalej ako „MŠ Trebišovská 11, Košice“)

Názov: **Materská škola Zuzkin park 2, Košice**  
Štatutárny orgán: Svetlana Gjabelová, riaditeľka školy  
Sídlo: Zuzkin park 2, Košice  
IČO: 35559438  
DIČ: 2021794676  
(ďalej ako „MŠ Zuzkin park 2, Košice“)

Názov: **Materská škola Žiacka 18, Košice**  
Štatutárny orgán: PhDr. Alena Rácková, riaditeľka školy  
Sídlo: Žiacka 18, Košice  
IČO: 35543175  
DIČ: 2021637376  
(ďalej ako „MŠ Žiacka 18, Košice“)

Názov: **Materská škola s vyučovacím jazykom maďarským - Óvoda, Žižkova 4, Košice**  
Štatutárny orgán: Katarína Harangozóová, riaditeľka školy  
Sídlo: Žižkova 4, Košice  
IČO: 42409837  
IČ DPH: SK2120109497  
(ďalej ako „MŠ Žižkova 4, Košice“)

Názov: **Základná škola Abovská 36, Košice**  
Štatutárny orgán: Mgr. Miroslav Gajdoš, riaditeľ školy  
Sídlo: Abovská 36, Košice  
IČO: 31263160  
DIČ: 2021302745  
(ďalej ako „ZŠ Abovská 36, Košice“)

Názov: **Základná škola Belehradská 21, Košice**  
Štatutárny orgán: Mgr. Eva Kašková, riaditeľka školy  
Sídlo: Belehradská 21, Košice  
IČO: 35540559  
DIČ: 2021606499  
(ďalej ako „ZŠ Belehradská 21, Košice“)

Názov: **Základná škola Bernolákova 16, Košice**  
Štatutárny orgán: Mgr. Ivan Vydra, riaditeľ školy  
Sídlo: Bernolákova 16, Košice  
IČO: 35543019  
DIČ: 2021635627  
(ďalej ako „ZŠ Bernolákova 16, Košice“)

Názov: **Základná škola Bruselská 18, Košice**  
Štatutárny orgán: Mgr. Štefan Fabian, riaditeľ školy  
Sídlo: Bruselská 18, Košice  
IČO: 35540460  
DIČ: 2021606422  
(ďalej ako „ZŠ Bruselská 18, Košice“)

Názov: **Základná škola Bukovecká 17, Košice**  
Štatutárny orgán: PaedDr. Zuzana Zajacová, riaditeľka školy  
Sídlo: Bukovecká 17, Košice  
IČO: 31263151  
DIČ: 2021365698  
(ďalej ako „ZŠ Bukovecká 17, Košice“)

Názov: **Základná škola Drábova 3, Košice**  
Štatutárny orgán: Mgr. Ing. Annamária Kmit'ová, riaditeľka školy  
Sídlo: Drábova 3, Košice  
IČO: 35542641  
DIČ: 2021635726  
(ďalej ako „ZŠ Drábova 3, Košice“)

Názov: **Základná škola Družicová 4, Košice**  
Štatutárny orgán: Mgr. Jozef Varga, riaditeľ školy  
Sídlo: Družicová 4, Košice  
IČO: 31263127  
DIČ: 2021364532  
(ďalej ako „ZŠ Družicová 4, Košice“)

Názov: **Základná škola Fábryho 44, Košice**  
Štatutárny orgán: Mgr. Elena Vojníková, riaditeľka školy  
Sídlo: Fábryho 44, Košice  
IČO: 35546859  
DIČ: 2021682443  
(ďalej ako „ZŠ Fábryho 44, Košice“)

Názov: **Základná škola Gemerská 2, Košice**  
Štatutárny orgán: Mgr. Štefan Kol', riaditeľ školy  
Sídlo: Gemerská 2, Košice  
IČO: 31263119  
DIČ: 2021364565  
(ďalej ako „ZŠ Gemerská 2, Košice“)

Názov: **Základná škola Hroncova 23, Košice**  
Štatutárny orgán: Mgr. Klára Dziaková, riaditeľka školy  
Sídlo: Hroncova 23, Košice  
IČO: 35540605  
DIČ: 2021606389  
(ďalej ako „ZŠ Hroncova 23, Košice“)

Názov: **Základná škola Janigova 2, Košice**  
Štatutárny orgán: Mgr. Edita Oravcová, riaditeľka školy  
Sídlo: Janigova 2, Košice  
IČO: 35542632  
DIČ: 2021635660  
(ďalej ako „ZŠ Janigova 2, Košice“)

Názov: **Základná škola J. Urbana, Košice**  
Štatutárny orgán: Mgr. Róbert Schwarcz, riaditeľ školy  
Sídlo: Jenisejská 22, Košice  
IČO: 31263101  
DIČ: 2021354214  
(ďalej ako „ZŠ J. Urbana, Košice“)

Názov: **Základná škola Kežmarská 28, Košice**  
Štatutárny orgán: RNDr. Milena Kačmarčíková, riaditeľka školy  
Sídlo: Kežmarská 28, Košice  
IČO: 35542713  
DIČ: 2021635572  
(ďalej ako „ZŠ Kežmarská 28, Košice“)

Názov: **Základná škola Kežmarská 30, Košice**  
Štatutárny orgán: Mgr. Pavel Horňák, riaditeľ školy  
Sídlo: Kežmarská 30, Košice  
IČO: 35542624  
DIČ: 2021635913  
(ďalej ako „ZŠ Kežmarská 30, Košice“)

Názov: **Základná škola Krosnianska 2, Košice**  
Štatutárny orgán: Mgr. Júlia Špilárová, riaditeľka školy  
Sídlo: Krosnianska 2, Košice  
IČO: 35546867  
DIČ: 2021675106  
(ďalej ako „ZŠ Krosnianska 2, Košice“)

Názov: **Základná škola Krosnianska 4, Košice**  
Štatutárny orgán: Ing. Danka Daneshjóová, riaditeľka školy  
Sídlo: Krosnianska 4, Košice  
IČO: 35546875  
DIČ: 2021676998  
(ďalej ako „ZŠ Krosnianska 4, Košice“)

Názov: **Základná škola M. Lechkého, Košice**  
Štatutárny orgán: RNDr. Igor Šafran, riaditeľ školy  
Sídlo: Ulica J. Pavla II. 1, Košice  
IČO: 35542616  
DIČ: 2021635539  
(ďalej ako „ZŠ M. Lechkého, Košice“)

Názov: **Základná škola Masarykova 19/A, Košice**  
Štatutárny orgán: PaedDr. Radoslav Lukács, riaditeľ školy  
Sídlo: Masarykova 19/A, Košice  
IČO: 35540591  
DIČ: 2021605069  
(ďalej ako „ZŠ Masarykova 19/A, Košice“)

Názov: **Základná škola Ľ. Fullu, Košice**  
Štatutárny orgán: PaedDr. Katarína Martiňáková, riaditeľka školy  
Sídlo: Maurerova 21, Košice  
IČO: 35546841  
DIČ: 2021682509  
(ďalej ako „ZŠ Ľ. Fullu, Košice“)

Názov: **Základná škola Mládežnícka 3, Košice**  
Štatutárny orgán: Mgr. Vlastimil Borufka, riaditeľ školy  
Sídlo: Mládežnícka 3, Košice  
IČO: 35546204  
DIČ: 2021669320  
(ďalej ako „ZŠ Mládežnícka 3, Košice“)

Názov: **Základná škola Nám. L. Novom. 2, Košice**  
Štatutárny orgán: Mgr. Ľudmila Medvecová, riaditeľka školy  
Sídlo: Nám. L. Novom. 2, Košice  
IČO: 35540648  
DIČ: 2021605014  
(ďalej ako „ZŠ Nám. L. Novom. 2, Košice“)

Názov: **Základná škola Park Angelinum 8, Košice**  
Štatutárny orgán: Mgr. Renáta Brédová, riaditeľka školy  
Sídlo: Park Angelinum 8, Košice  
IČO: 35540478  
DIČ: 2021607500  
(ďalej ako „ZŠ Park Angelinum 8, Košice“)

Názov: **Základná škola Podjavorinskej 1, Košice**  
Štatutárny orgán: PaedDr. Viera Šotterová, riaditeľka školy  
Sídlo: Podjavorinskej 1, Košice  
IČO: 35542870  
DIČ: 2021635946  
(ďalej ako „ZŠ Podjavorinskej 1, Košice“)

Názov: **Základná škola Polianska 1, Košice**  
Štatutárny orgán: RNDr. Ingrid Gamčíková, riaditeľka školy  
Sídlo: Polianska 1, Košice  
IČO: 35540486  
DIČ: 2021604981  
(ďalej ako „ZŠ Polianska 1, Košice“)

Názov: **Základná škola Postupimská 37, Košice**  
Štatutárny orgán: Mgr. Katarína Benková, riaditeľka školy  
Sídlo: Postupimská 37, Košice  
IČO: 35546832  
DIČ: 2021676954  
(ďalej ako „ZŠ Postupimská 37, Košice“)

Názov: **Základná škola Považská 12, Košice**  
Štatutárny orgán: RNDr. Ľuboš Hvozdovič, riaditeľ školy  
Sídlo: Považská 12, Košice  
IČO: 35542861  
DIČ: 2021669474  
(ďalej ako „ZŠ Považská 12, Košice“)

Názov: **Základná škola Požiarnická 3, Košice**  
Štatutárny orgán: PaedDr. Antónia Mündelová, riaditeľka školy  
Sídlo: Požiarnická 3, Košice  
IČO: 31263097  
DIČ: 2021358042  
(ďalej ako „ZŠ Požiarnická 3, Košice“)

Názov: **Základná škola Staničná 13, Košice**  
Štatutárny orgán: PaedDr. Eva Pillárová, riaditeľka školy  
Sídlo: Staničná 13, Košice  
IČO: 31263089  
DIČ: 2021316286  
(ďalej ako „ZŠ Staničná 13, Košice“)

Názov: **Základná škola Starozagorská 8, Košice**  
Štatutárny orgán: PaedDr. Alexander Suchan, riaditeľ školy  
Sídlo: Starozagorská 8, Košice  
IČO: 31985921  
DIČ: 2020960744  
(ďalej ako „ZŠ Starozagorská 8, Košice“)

Názov: **Základná škola Tomášikova 31, Košice**  
Štatutárny orgán: Mgr. Renáta Obšatníková, riaditeľka školy  
Sídlo: Tomášikova 31, Košice  
IČO: 35540613  
DIČ: 2021605091  
(ďalej ako „ZŠ Tomášikova 31, Košice“)

Názov: **Základná škola Trebišovská 10, Košice**  
Štatutárny orgán: Mgr. Peter Fábry, riaditeľ školy  
Sídlo: Trebišovská 10, Košice  
IČO: 35546123  
DIČ: 2021669287  
(ďalej ako „ZŠ Trebišovská 10, Košice“)

Názov: **Základná škola Ulica slobody 1, Košice**  
Štatutárny orgán: Mgr. Zuzana Haciová, riaditeľka školy  
Sídlo: Ulica slobody 1, Košice  
IČO: 35542888  
DIČ: 2021635605  
(ďalej ako „ZŠ Ulica slobody 1, Košice“)

Názov: **Základná škola Užhorodská 39, Košice**  
Štatutárny orgán: RNDr. Mikuláš Tóth, riaditeľ školy  
Sídlo: Užhorodská 39, Košice  
IČO: 31263071  
DIČ: 2021364521  
(ďalej ako „ZŠ Užhorodská 39, Košice“)

Názov: **Základná škola s materskou školou Želiarska 4, Košice**  
Štatutárny orgán: Mgr. Viera Kuliková, riaditeľka školy  
Sídlo: Želiarska 4, Košice  
IČO: 42107652  
DIČ: 2022879056  
(ďalej ako „ZŠ s MŠ Želiarska 4, Košice“)

Názov: **Základná umelecká škola Irkutská 1, Košice**  
Štatutárny orgán: Mgr. Jana Petreková, riaditeľka školy  
Sídlo: Irkutská 1, Košice  
IČO: 35540443  
DIČ: 2021605388  
(ďalej ako „ZUŠ Irkutská 1, Košice“)

Názov: **Základná umelecká škola Jantárová 6, Košice**  
Štatutárny orgán: Mgr. art. Ján Samsely, riaditeľ školy  
Sídlo: Jantárová 6, Košice  
IČO: 35540435  
DIČ: 2021605234  
(ďalej ako „ZUŠ Jantárová 6, Košice“)

Názov: **Základná umelecká škola Kováčska 43, Košice**  
Štatutárny orgán: PaedDr. Marko Bačo, riaditeľ školy  
Sídlo: Kováčska 43, Košice  
IČO: 35556552  
DIČ: 2021762710  
(ďalej ako „ZUŠ Kováčska 43, Košice“)

Názov: **Základná umelecká škola M. Hemerkovej, Košice**  
Štatutárny orgán: Jana Fričová, riaditeľka školy  
Sídlo: Hlavná 68, Košice  
IČO: 35540800  
DIČ: 2021607907  
(ďalej ako „ZUŠ M. Hemerkovej, Košice“)

Názov: **Školská jedáleň Bernolákova 16, Košice**  
Štatutárny orgán: Jana Balogová, riaditeľka školskej jedálne  
Sídlo: Bernolákova 16, Košice  
IČO: 35542772  
DIČ: 2021636672  
(ďalej ako „ŠJ Bernolákova 16, Košice“)

Názov: **Školská jedáleň Juhoslovanská 2, Košice**  
Štatutárny orgán: Marcela Jaselská, riaditeľka školskej jedálne  
Sídlo: Juhoslovanská 2, Košice  
IČO: 42330238  
DIČ: 2024127314  
(ďalej ako „ŠJ Juhoslovanská 2, Košice“)



Názov: **Školská jedáleň Kežmarská 28, Košice**  
Štatutárny orgán: Svetlana Miková, riaditeľka školskej jedálne  
Sídlo: Kežmarská 28, Košice  
IČO: 35542756  
DIČ: 2021636628  
(ďalej ako „ŠJ Kežmarská 28, Košice“)

Názov: **Školská jedáleň Trebišovská 10, Košice**  
Štatutárny orgán: Monika Lučaiová, riaditeľka školskej jedálne  
Sídlo: Trebišovská 10, Košice  
IČO: 35542764  
DIČ: 2021636584  
(ďalej ako „ŠJ Trebišovská 10, Košice“)

Názov: **Centrum voľného času Orgovánová 5, Košice**  
Štatutárny orgán: PaedDr. Alena Mocná, riaditeľka  
Sídlo: Orgovánová 5, Košice  
IČO: 35542781  
DIČ: 2021636111  
(ďalej ako „CVC Orgovánová 5, Košice“)

Názov: **Jazyková škola Užhorodská 8, Košice**  
Štatutárny orgán: Mgr. Ravi Kant Bhutani, riaditeľ školy  
Sídlo: Užhorodská 8, Košice  
IČO: 35540451  
DIČ: 2021605333  
(ďalej ako „JŠ Užhorodská 8, Košice“)

(objednávateľia spolu aj ako „školské a predškolské zariadenia s právnou subjektivitou v zriaďovateľskej pôsobnosti Mesta Košice“)

### **Poskytovateľ**

**Obchodné meno:** **Lomtec.com a.s.**  
Sídlo: Líščie údolie 5, 841 04 Bratislava  
IČO: 35795174  
DIČ: 2020279745  
IČ DPH: SK2020279745  
Zastúpený: Mgr. Miroslav Ličko- predseda predstavenstva  
Mgr. Miroslav Sedlák- podpredseda predstavenstva  
Bankové spojenie: Tatra banka a. s., Bratislava  
IBAN: SK17 1100 0000 0026 2943 1093  
Spoločnosť je zapísaná  
v obchodnom registri : oddiel Sa, č. 5024/B, Okresný súd Bratislava I

uzatvárajú túto Zmluvu o poskytovaní služieb (ďalej aj ako „zmluva“):

## **Preambula**

Táto zmluva sa uzatvára na základe verejného obstarávania vykonaného podľa Dohody o príležitostnom spoločnom verejnom obstarávaní zo dňa 4.12.2017, ktoré bolo realizované za účelom výberu jednotného poskytovateľa služby na zabezpečenie správy registratúry a elektronických podaní pre školské a predškolské zariadenia s právnou subjektivitou v zriaďovateľskej pôsobnosti Mesta Košice.

### **Čl. I. Predmet zmluvy**

- 1) Predmetom zmluvy je záväzok poskytovateľa poskytnúť objednávateľovi službu zabezpečujúcu správu registratúry a elektronických podaní v zmysle zákona č. 305/2013 Z. z. o elektronickej podobe výkonu pôsobnosti orgánov verejnej moci a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o e-Governmente) v znení neskorších právnych predpisov a zákona č. 395/2002 Z. z. o archívoch a registratúrach a o doplnení niektorých zákonov v znení neskorších právnych predpisov (zákon o archívoch a registratúrach) a záväzok objednávateľa zaplatiť poskytovateľovi za poskytnutú službu odmenu dohodnutú v čl. III tejto zmluvy.
- 2) Podrobná špecifikácia služby uvedenej v odseku 1 je definovaná v prílohe tejto zmluvy.
- 3) Poskytovateľ je výlučným vlastníkom služby. Služba je špecializovaný informačný systém na správu registratúry certifikovaný Ministerstvom vnútra SR na vysokú úroveň zhody, číslo certifikátu: SVS-OAR1-2017/026233 zo dňa 15.8.2017. Súčasťou služby je špecializovaný informačný systém na správu registratúry ActiveRegistratúra, verzia 1.0 eGov

### **Čl. II. Čas plnenia**

- 1) Zmluva sa uzatvára na dobu určitú, a to do 31.12.2018.
- 2) Poskytovateľ sa zaväzuje sprístupniť službu podľa čl. I. pre objednávateľa do 31.12.2017, a to na základe objednávky vystavenej objednávateľom.
- 3) Zmluvné strany môžu zmluvu vypovedať písomne s trojmesačnou výpovednou lehotou.

### **Čl. III. Cena a platobné podmienky**

- 1) Cena za poskytnutie služby bola dohodnutá vo výške 600 EUR ( slovom: šesťsto EUR ) bez príslušných platných sadzieb DPH. Pri DPH 20% je cena služby vo výške 720 EUR.
- 2) Cena podľa odseku 1 zahŕňa poskytnutie služby iba pre jedného objednávateľa.
- 3) Objednávateľ uhradí cenu podľa ods. 1 na základe faktúry vystavenej poskytovateľom. Faktúra bude vystavená najneskôr do 14 dní po sprístupnení služby na základe podpísaného akceptačného protokolu.
- 4) Lehota splatnosti faktúry je 30 dní odo dňa doručenia faktúry objednávateľovi. Poskytovateľ je oprávnený doručiť faktúru objednávateľovi až po dodaní a inštalácii a sprístupnení softvérového nástroja. Podkladom pre vyhotovenie faktúry je akceptačný protokol sprístupnej softvérovej licencie podpísaný zo strany oprávnených zástupcov objednávateľa.

- 5) Ak faktúra bude obsahovať nesprávne údaje alebo nebude mať požadované prílohy, prípadne ak nebude obsahovať náležitosti podľa zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov, je objednávateľ oprávnený ju vrátiť na prepracovanie poskytovateľovi, čím sa preruší splatnosť faktúry a nová splatnosť začína plynúť od doručenia novej faktúry.

#### **Čl. IV. Udelenie licencie**

- 1) Poskytovateľ vyhlasuje, že je oprávneným nositeľom práv k softvéru, ktorého dodávka je predmetom tejto zmluvy a je oprávnený vo vlastnom mene a na vlastný účet vykonávať majetkové autorské práva k tomuto softvéru v rozsahu potrebnom na uzatvorenie a plnenie tejto zmluvy.
- 2) Poskytovateľ udeľuje objednávateľovi nevýhradné, neprevoditeľné, časovo a územne neobmedzené právo na používanie dodaného a inštalovaného softvérového nástroja podľa tejto zmluvy neobmedzeným počtom používateľov.
- 3) Objednávateľ je povinný chrániť dodaný softvérový nástroj ako celok, ako aj jeho jednotlivé časti pred neoprávneným užívaním a nie je bez predchádzajúceho písomného súhlasu poskytovateľa licencie oprávnený:
  - A) predať alebo iným spôsobom sprístupniť softvérový nástroj tretej osobe,
  - B) softvér rozmnožovať, meniť, prekladať, rekompilovať, reassemblovať a vracat' do predchádzajúceho stavu,
  - C) rozmnožovať, zostavovať alebo rozširovať produkty odvodené od softvéru,
  - D) rozmnožovať, prekladať či meniť dokumentáciu s výnimkou jej použitia pre interné účely resp. účely, pre ktoré bol softvér dodaný.

#### **Čl. V. Záručné podmienky**

- 1) Poskytovateľ sa zaväzuje poskytnúť bezplatne záručný servis na predmet zmluvy počas doby 12 mesiacov od podpisu protokolu o inštalácii softvéru a sprístupnenia služby. Objednávateľ je povinný prípadné zistené vady písomne reklamovať u poskytovateľa bez zbytočného odkladu po ich zistení. V reklamácií musí byť podrobná špecifikácia vady (ak je to možné aj lokalizácia vád). Poskytovateľ je povinný v lehote určenej v odseku 3 alebo 4 prípadné vady diela odstrániť.
- 2) Zistené vady v čase plynutia záručnej doby budú poskytovateľom odstránené bezodplatne.
- 3) Vady zistené po odovzdaní a prevzatí predmetu zmluvy akceptačným protokolom objednávateľ ohlásí písomne na základe vzájomne odsúhlaseného komunikačného kanálu poskytovateľovi bez zbytočného odkladu. Objednávateľ bude rozlišovať tri typy vád, pričom poskytovateľ musí garantovať dobu odozvy a dobu uskutočnenia opravy v požadovaných reakčných časoch v zmysle nižšie uvedenej tabuľky vo väzbe na príslušný typ vady:

VADA	PRIORITA	Doba odozvy	Doba vykonania opravy do
KATEGORIE A	Veľmi vysoká	Do 4* hod	2 prac. dni
KATEGORIE B	Vysoká	8*hod	10 prac dni
KATEGORIE C	Normálna	16* hod	15 prac dni

- 4) Doba odozvy je doba, v ktorej poskytovateľ zaeviduje hlásenie vady plnenia. Doba vykonania opravy je doba, do ktorej je poskytovateľ povinný vadu plnenia odstrániť. Pokiaľ z povahy vady vyplýva, že na odstránenie vady je potrebná dlhšia doba, poskytovateľ je povinný o tom objednávateľa písomne upovedomiť a dohodnúť s ním primeranú lehotu.

## **Čl. VI. Zmluvné sankcie**

- 1) Pre prípad porušenia zmluvnej povinnosti poskytovateľa uvedenej v Čl. II. ods. 2 tejto zmluvy, je objednávateľ oprávnený požadovať od poskytovateľa zmluvnú pokutu vo výške 1.000,00 EUR a poskytovateľ sa zaväzuje v prípade uplatnenia tohto práva objednávateľom zmluvnú pokutu zaplatiť.
- 2) Pre prípad porušenia ktorejkoľvek zmluvnej povinnosti poskytovateľa odstrániť vady softvéru v termínoch určených v Čl. V ods. 3 alebo 4, je objednávateľ oprávnený požadovať od poskytovateľa zmluvnú pokutu vo výške 2 % zo zmluvnej ceny s DPH podľa Čl. III., a to za každý deň porušenia povinnosti odstrániť vady softvéru, a to za každú zabezpečovanú povinnosť samostatne.
- 3) Za každý deň nedodržania termínu splatnosti faktúry v zmysle Čl. III. tejto zmluvy má poskytovateľ právo požadovať od objednávateľa úrok z omeškania vo výške ustanovenej osobitným predpisom podľa ust. § 369 ods. 2 Obchodného zákonníka a objednávateľ sa zaväzuje v prípade uplatnenia tohto práva poskytovateľom úroky z omeškania zaplatiť.
- 4) V prípade, že bude zistené porušenie, alebo nedodržanie licenčných podmienok, dohodnutých v tejto zmluve zo strany objednávateľa, má poskytovateľ právo domáhať sa ochrany autorského práva k predmetu zmluvy, podľa ustanovení zákona č. 185/2015 Z. z. autorský zákon v platnom znení.
- 5) Zmluvné pokuty dohodnuté touto zmluvou hradí povinná strana nezávisle na tom, v akej výške vznikne druhej strane v tejto súvislosti škoda. Zmluvné strany sa dohodli, že zmluvná pokuta sa nezapočítava na náhradu škody.

## **Čl. VIII. Záverčné ustanovenia**

- 1) Miestom pre doručovanie písomností sú adresy zmluvných strán uvedené v záhlaví tejto zmluvy. Každá zo zmluvných strán je povinná písomne oznámiť druhej zmluvnej strane akúkoľvek zmenu ohľadne doručovania, a to bezodkladne po tom, čo k takejto zmene dôjde. Pokiaľ sa z dôvodu oneskoreného alebo nevykonaného oznámenia o zmene miesta doručovania nepodarí doručiť písomnosť druhej zmluvnej strane, považuje sa deň vrátenia zásielky odosielateľovi za deň doručenia aj keď sa o tom adresát nedozvedel.
- 2) Za deň doručenia písomností sa bude považovať deň osobného prevzatia písomností, deň prevzatia poštovej zásielky, deň odmietnutia prevzatia písomnosti alebo poštovej zásielky, tretí deň úložnej lehoty na pošte a to aj v prípade, že sa o tom adresát nedozvedel.
- 3) V prípade, že objednávateľ bude v budúcnosti pretransformovaný na iný právny subjekt, alebo iné právne subjekty, alebo dôjde zmene názvu alebo iným zmenám v štruktúre nadobúdateľa a pod., tak práva a povinnosti vyplývajúce z tejto zmluvy o poskytovaní služieb prechádzajú v plnom rozsahu na prípadného právneho nástupcu objednávateľa.
- 4) Poskytovateľ garantuje práva z tejto zmluvy náležiacie objednávateľovi zachovať aj v prípade vlastnej reorganizácie.
- 5) Objedávateľ sa zaväzuje zverejniť zmluvu do 5 pracovných dní od podpísania zmluvy na svojom webovom sídle.

- 6) Zmluvu možno meniť len písomnými dodatkami, podpísanými oprávnenými zástupcami oboch zmluvných strán.
- 7) Táto zmluva nadobúda platnosť dňom podpisu oboch zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni zverejnenia zmluvy na webovom sídle nadobúdateľa.
- 8) Zmluva je vyhotovená v 60 vyhotoveniach, po jednom vyhotovení pre každú zmluvnú stranu.

V Bratislave, dňa

Za poskytovateľa:

.....  
Miroslav Ličko  
Predseda predstavenstva

V Košiciach, dňa

Za objednávateľa:

.....  
Miroslav Sedlák  
Podpredseda predstavenstva

.....  
MŠ Belehradská 6, Košice

.....  
MŠ Budapeštianska 1, Košice

.....  
MŠ Dneperská 8, Košice

.....  
MŠ Galaktická 9, Košice

.....  
MŠ Havanská 26, Košice

.....  
MŠ Hrebendová 5, Košice

.....  
MŠ Juhoslovanská 4, Košice

.....  
MŠ Nešporova 28, Košice

.....  
MŠ Palárikova 22, Košice

.....  
MŠ Smetanova 11, Košice

.....  
MŠ Turgenevova 7, Košice

.....  
MŠ Trebišovská 11, Košice

.....  
MŠ Zuzkin park 2, Košice

.....  
MŠ Žiacka 18, Košice

.....  
MŠ Žižkova 4, Košice

.....  
ZŠ Abovská 36, Košice

.....  
ZŠ Belehradská 21, Košice

.....  
ZŠ Bernolákova 16, Košice

.....  
ZŠ Bruselská 18, Košice

.....  
ZŠ Bukovecká 17, Košice

.....  
ZŠ Drábova 3, Košice

.....  
ZŠ Družicová 4, Košice

.....  
ZŠ Fábryho 44, Košice

.....  
ZŠ Gemerská 2, Košice

.....  
ZŠ Hroncova 23, Košice

.....  
ZŠ Janigova 2, Košice

.....  
ZŠ J. Urbana, Košice

.....  
ZŠ Kežmarská 28, Košice

.....  
ZŠ Kežmarská 30, Košice

.....  
ZŠ Krosnianska 2, Košice

.....  
ZŠ Krosnianska 4, Košice

.....  
ZŠ M. Lechkého, Košice

.....  
ZŠ Masarykova 19/A, Košice

.....  
ZŠ Ľ. Fullu, Košice

.....  
ZŠ Mládežnícka 3, Košice

.....  
ZŠ Nám. L. Novom. 2, Košice

.....  
ZŠ Park Angelinum 8, Košice

.....  
ZŠ Podjavorinskej 1, Košice

.....  
ZŠ Polianska 1, Košice

.....  
ZŠ Postupimská 37, Košice

.....  
ZŠ Považská 12, Košice

.....  
ZŠ Požiarnická 3, Košice

.....  
ZŠ Staničná 13, Košice

.....  
ZŠ Starozagorská 8, Košice

.....  
ZŠ Tomášikova 31, Košice

.....  
ZŠ Trebišovská 10, Košice

.....  
ZŠ Ulica slobody 1, Košice

.....  
ZŠ Užhorodská 39, Košice

.....  
ZŠ s MŠ Želiarska 4, Košice

.....  
ZUŠ Irkutská 1, Košice

.....  
ZUŠ Jantárová 6, Košice

.....  
ZUŠ Kováčska 43, Košice

.....  
ZUŠ M. Hemerkovej, Košice

.....  
ŠJ Bernolákova 16, Košice

.....  
ŠJ Juhoslovanská 2, Košice

.....  
ŠJ Kežmarská 28, Košice

.....  
ŠJ Trebišovská 10, Košice



.....  
CVČ Orgovánová 5, Košice

.....  
JŠ Užhorodská 8, Košice

Prílohy:

1. Špecifikácia služby

## Príloha Špecifikácia služby

### Opis služby

Služba slúži na zabezpečenie správy registratúry a elektronických podaní.

Služba zabezpečuje splnenie obidvoch zákonných povinností pre orgány verejnej moci podľa osobitných predpisov.

Dodaná služba na správu elektronickej registratúry je v súlade s nasledovnou legislatívou:

- Zákon č. 395/2002 Z. z. o archívoch a registratúrach a o doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov
- Vyhláška Ministerstva vnútra Slovenskej republiky č. 628/2002 Z. z., ktorou sa vykonávajú niektoré ustanovenia zákona o archívoch a registratúrach a o doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov
- Výnos MV SR č. 525/2011 Z.z. o štandardoch pre elektronické informačné systémy na správu registratúry.
- Vyhláška MV SR č. 410/2015 Z.z. o podrobnostiach výkonu správy registratúry orgánov verejnej moci a o tvorbe spisu
- Zákon č. 275/2006 Z.z. o informačných systémoch verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov
- Výnos MF SR č. 55/2014 Z. z. o štandardoch pre informačné systémy verejnej správy
- Zákon č. 305/2013 Z.z. o elektronickej podobe výkonu pôsobnosti orgánov verejnej moci a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o e-Governmente)

Požadovaná služba obsahuje nasledovné procesné funkčnosti:

- **Funkčnosť pre podateľňu a výpravňu:** Evidencia prijatých záznamov(podateľňa) a spracovanie odosielaných záznamov(výpravňa), podpora integrácie na elektronickú schránku OVM, služba zabezpečuje sťahovanie došlých podaní z elektronickej schránky vrátane súvisiacich technických správ, odosielanie odpovedí na prijaté podania prostredníctvom elektronickej schránky spoločnosti. Evidencia a správa adresátov. Pripojenie naskenovaného dokumentu. Pridelenie pošty na vybavenie organizačnému útvaru alebo priamo na spracovateľa
- **Funkčnosť pre Denník spisov a záznamov:** Spracovanie záznamov spracovateľom alebo vedúcim organizačného útvaru. Vytvorenie spisov, zakladanie záznamov do spisov. Možnosť exportu dát z tabuľkových prehľadov (reg. záznamov, spisov, atď.) do Microsoft Excel. Ročná uzávierka.
- **Funkčnosť pre Príručnú registratúru:** Správa ukľadacích jednotiek (UJ). Zaraďovanie spisov do ukľadacích jednotiek. Vyrad'ovanie spisov.
- **Funkčnosť pre Registratúrne stredisko:** Preberanie spisov/ukľadacích jednotiek z útvarov. Lokalizácia fyzických spisov. Podpora vyrad'ovacieho konania (termíny na skartačné a vyrad'ovacie konanie).
- **Funkčnosť pre Správcu registratúry:** Správa registratúrneho plánu. Správa ročníkov. Správa agiend. Správa bezpečnostných kategórií.
- **Funkčnosť zabezpečujúca uchovanie elektronických dokumentov a všetkých ich zmien(verzií).**

**Služba podporuje tvorbu rôznych výstupných zostáv medzi ktoré minimálne patria:**

- Odovzdávací protokol do RS, Doručovací zošit, Poštový podací hárok, Registratúrny plán, Ročná uzávierka spisov (prechodová tabuľka)
- Návrh na odovzdanie spisov do registratúrneho strediska, Odovzdanie spisov do registratúrneho strediska, Návrh na vyradenie spisov so znakom hodnoty A, Návrh na vyradenie spisov bez znaku hodnoty, Protokol o vyradení spisov bez znaku hodnoty, Protokol o vyradení spisov so znakom hodnoty A